



INSTRUCTIVO DE USUARIO

VERIFICACIÓN Y CITACIÓN DE ASPIRANTES A PRUEBAS DE
SELECCIÓN

.....
Dirección Curricular, Santa Marta – 24/01/2024



AÚN+
incluyente
e innovadora
PERIODO 20.24



Rol: Unidades Solicitantes





ACREDITADA
EN ALTA CALIDAD

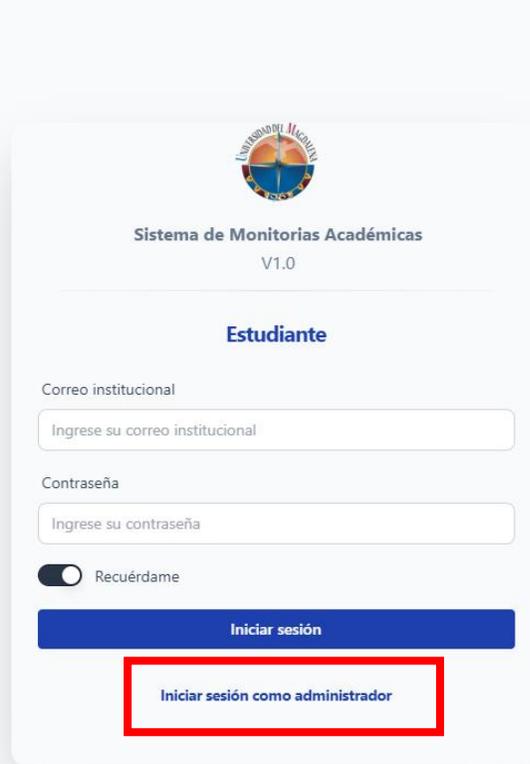
INICIO DE SESIÓN



AÚN+ incluyente
e innovadora | PERIODO
20.24

Rol: Unidades Solicitantes

Esta actividad solo puede ser realizada por las Unidades solicitantes, a través de los correos de los Programas y/o Facultades. Ingrese a la página <http://monitorias.unimagdalena.edu.co/> y haga clic en el botón “Iniciar sesión como administrador” como se muestra en la ilustración 1.




Sistema de Monitorías Académicas
V1.0

Estudiante

Correo institucional
Ingrese su correo institucional

Contraseña
Ingrese su contraseña

Recuérdame

Iniciar sesión

Iniciar sesión como administrador



Ilustración 1

Rol: Unidades Solicitantes

Se le redireccionará a la página de inicio de sesión. A continuación, se desplegará una ventana, en la que deberá ingresar los datos y contraseña de la Unidad solicitante (el correo electrónico debe escribirse completo, es decir incluyendo @unimagdalena.edu.co), luego haga clic en el botón “INCIAR SESIÓN” como se muestra en la ilustración 2

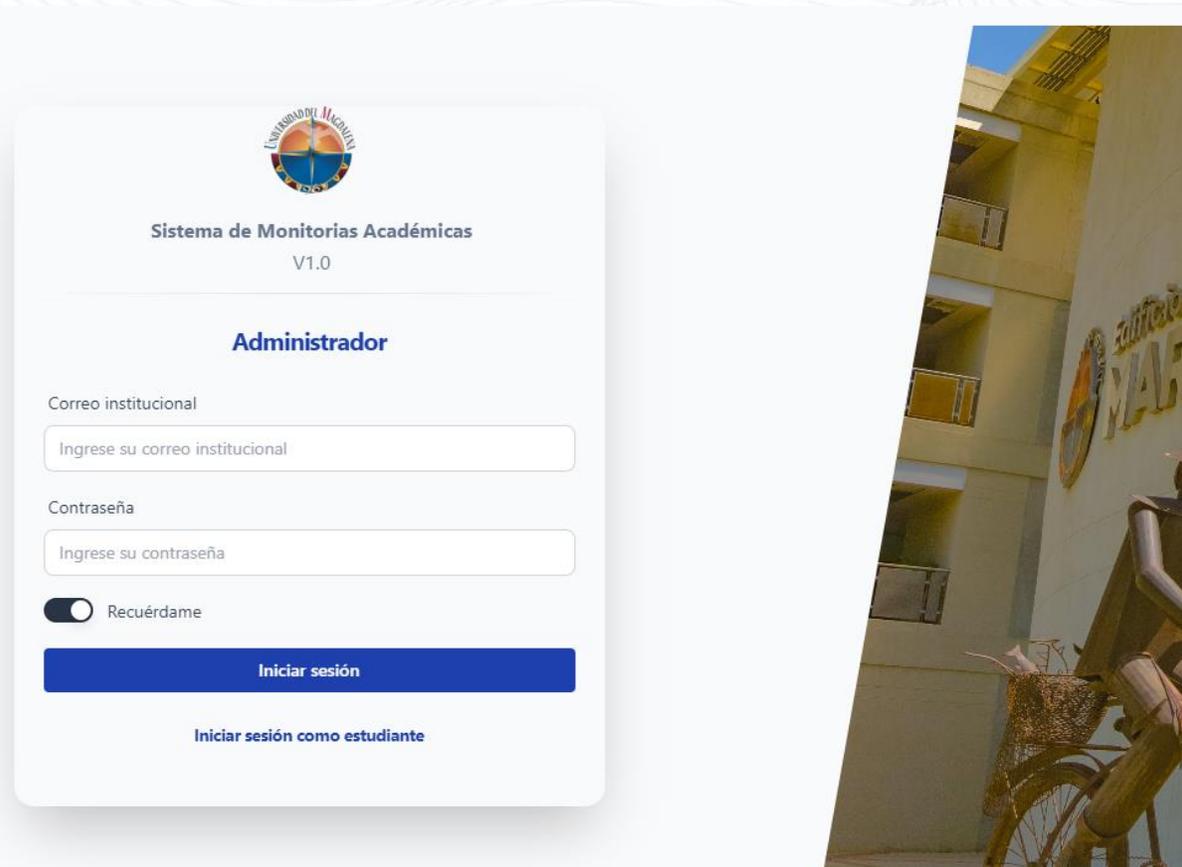


Ilustración 2



ACREDITADA
EN ALTA CALIDAD

VERIFICACIÓN DE REQUISITOS MÍNIMOS A ASPIRANTES

AÚN+ incluyente
e innovadora | PERIODO
20.24

Rol: Unidades Solicitantes

Una vez haya ingresado se le redireccionará a el tablero de usuario, en este punto podrá ver las convocatorias tal como se muestra en la ilustración 3. A continuación presione el link con el nombre “Ver convocatorias”.

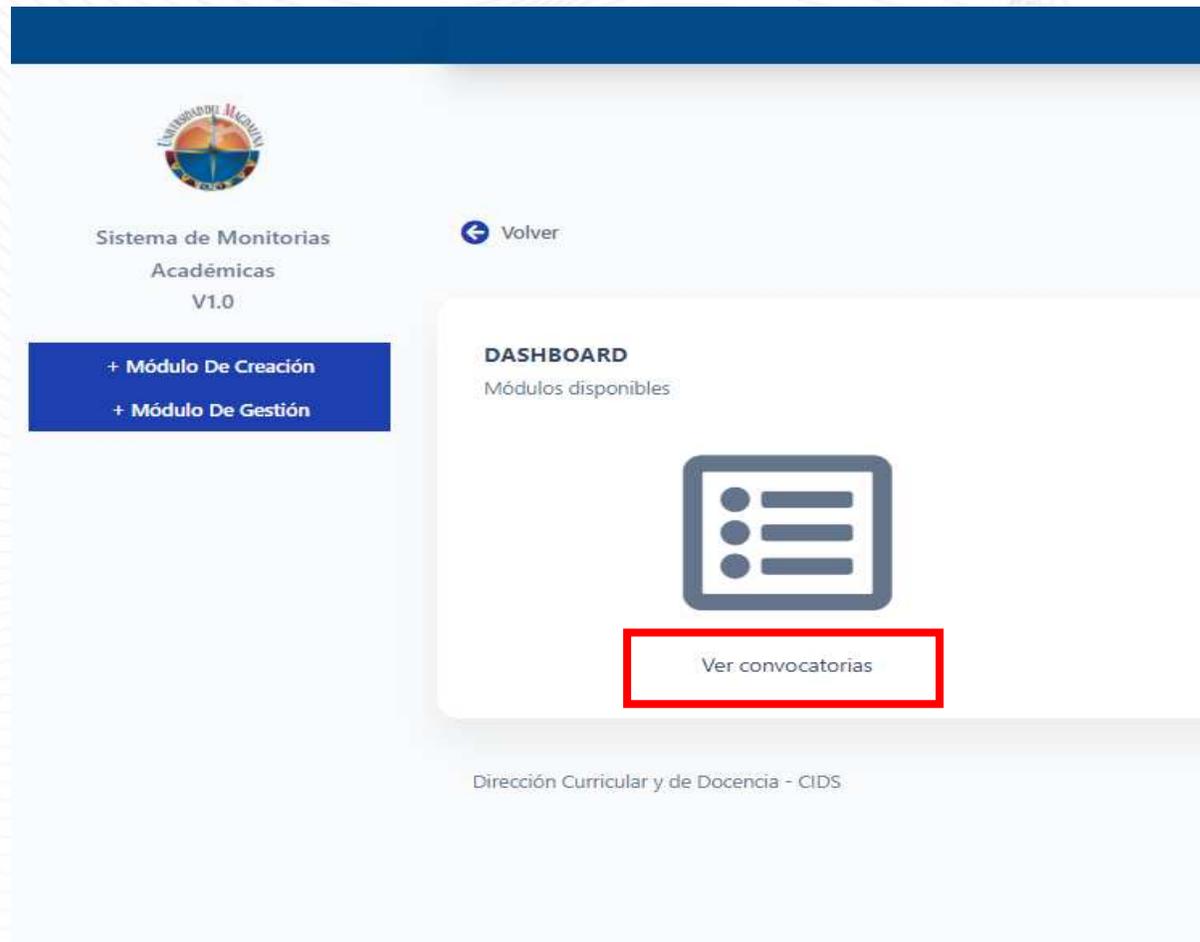


Ilustración 3

Rol: Unidades Solicitantes

Una vez haya ingresado a la convocatoria vigente, deberá presionar el botón “Ver convocatoria”, tal como se muestra en la Ilustración 4

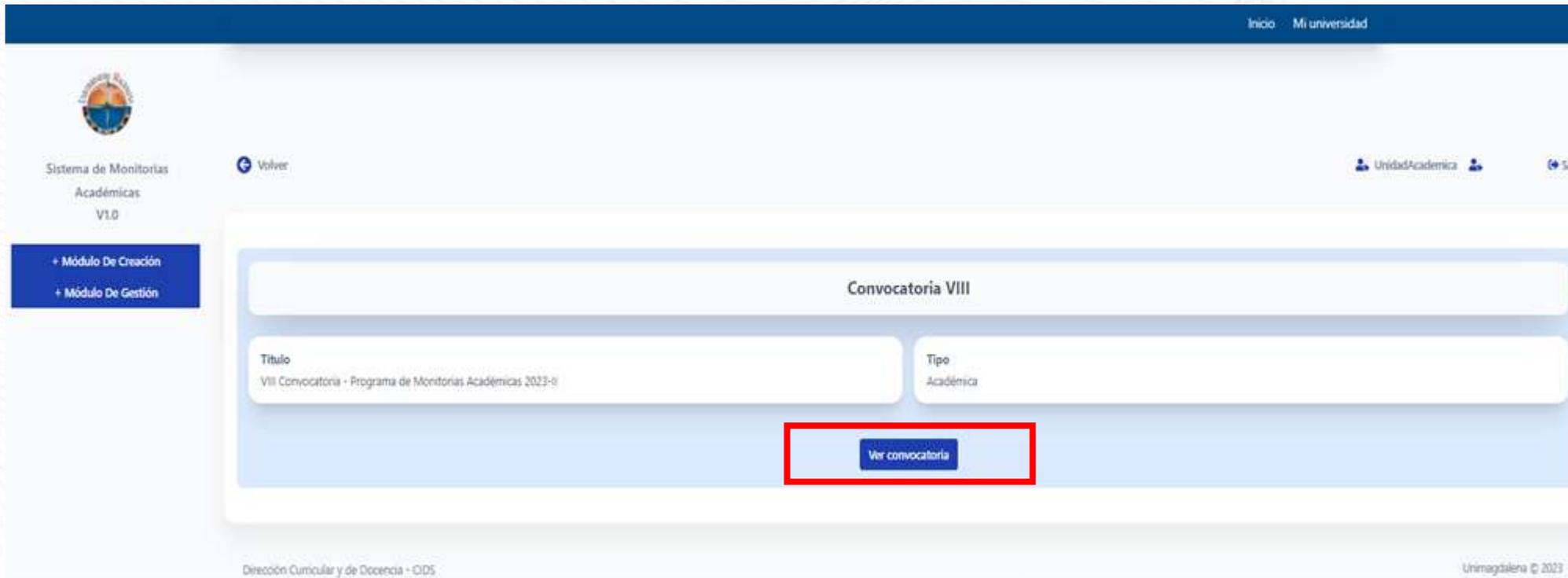


Ilustración 4

Rol: Unidades Solicitantes

Una vez aquí, encontrará información importante de la convocatoria, entre ella el número total de estudiantes inscritos en las plazas adscritas a su Unidad Académica y la resolución de apertura y los términos de referencia. Para conocer el detalle de número de inscritos plaza a plaza presione el botón “Mis plazas” tal como se presenta en la Ilustración 5

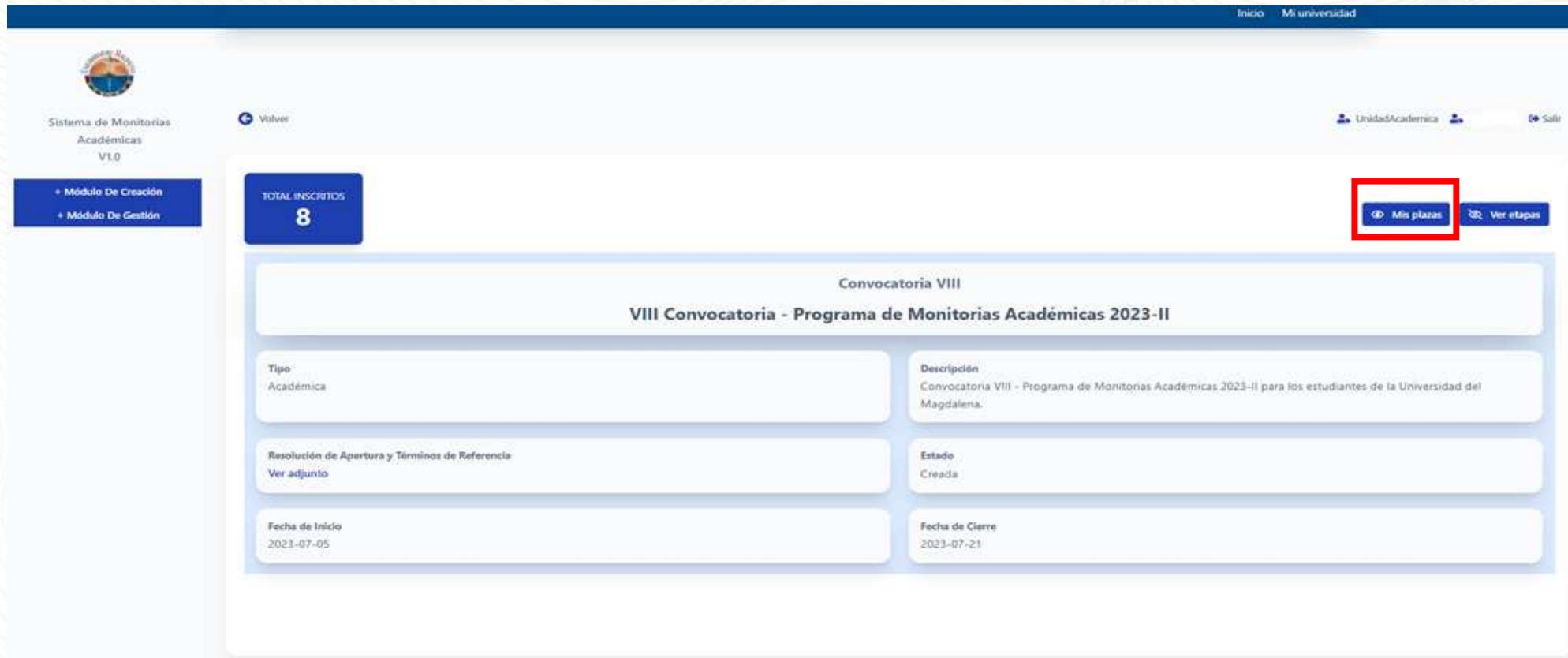


Ilustración 5

Rol: Unidades Solicitantes

Una vez aquí, encontrará el detalle de la Facultad a la que está inscrita la plaza, la Unidad Solicitante, el nombre de la plaza, la cantidad de cupos aprobados y el número de inscritos. Presione el botón “Ordenar” de mayor a menor y luego ingrese en “ver plazas” tal como se muestra en la Ilustración 6.

The screenshot shows the 'Sistema de Monitoreo Académico VLS' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Inicio' and 'Mi Universidad'. Below it, the user is logged in as 'UnidadAcademica'. The main content area includes a search bar for 'Búsqueda por asignatura' and a table titled 'Mis plazas'. The table has columns for 'FACULTAD', 'PROGRAMA', 'NOMBRE DE LA PLAZA', 'CANTIDAD DE CUPOS', 'CANTIDAD DE INSCRITOS', 'ESTADO', and 'OPCIONES'. The first row is highlighted, and the 'Ordenar' button in the 'CANTIDAD DE INSCRITOS' column and the 'Ver plaza' button in the 'OPCIONES' column are highlighted with red boxes. At the bottom of the table, it shows 'Total Plazas: 3' and 'Total Cupos: 10'. The footer includes 'Dirección Curricular y de Distancia - CDS' and 'Unimágdala © 2023'.

FACULTAD	PROGRAMA	NOMBRE DE LA PLAZA	CANTIDAD DE CUPOS	CANTIDAD DE INSCRITOS	ESTADO	OPCIONES
DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS GENERALES	DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS GENERALES	FORMACIÓN HUMANÍSTICA Y CIUDADANAS (CIENCIAS EMPRESARIALES)	2	3	Aprobada	Ver plaza
DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS GENERALES	DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS GENERALES	RAZONAMIENTO Y REPRESENTACION MATEMATICA (CIENCIAS BASICAS)	4	2	Aprobada	Ver plaza
DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS GENERALES	DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS GENERALES	PROCESOS LECTOROS Y ESCRITURALES (CIENCIAS BASICAS)	4	2	Aprobada	Ver plaza

Total Plazas: 3 Total Cupos: 10

Ilustración 6

Rol: Unidades Solicitantes

Una vez aquí, encontrará el estado de la plaza seleccionada, Facultad a la que está inscrita la plaza, la Unidad Solicitante, el nombre de la plaza, la cantidad de cupos aprobados, el número de inscritos y los Requisitos habilitantes. Presione el botón “Ver estudiantes inscritos” como lo muestra la ilustración 7.

Sistema de Monitorías Académicas V1.0

+ Módulo De Creación
+ Módulo De Gestión

Volver

UnidadAcademica Salir

Ver estudiantes inscritos

DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS GENERALES

DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS GENERALES : FORMACION HUMANISTICA Y CIUDADANAS (CIENCIAS EMPRESARIALES)

Estado Aprobada	Unidad Solicitante Departamento de Estudios Generales
Cantidad de cupos 2	Número de inscritos 3
Porcentaje aprobado igual o superior al 30% de su Plan de Estudio	Promedio ponderado acumulado igual o superior a 350 puntos
Requisitos específicos Estudiante activo de la Facultad de Ingeniería Facultad de Humanidades, Facultad de Ciencias Empresariales y Económicas, Facultad de Ciencias de la Salud, Facultad Ciencias de la Educación, Facultad Ciencias Básicas, en cualquiera de los programas ofertados por cada una de las facultades Haber aprobado la asignatura objeto de la monitoria.	Requisitos habilitantes Ser estudiante activo de un programa académico de pregrado Haber aprobado la asignatura objeto de la monitoria de postulación. No tener sanción disciplinaria vigente Las demás que se establezcan en la convocatoria.
Competencias requeridas Capacidad de comunicación interpersonal: Capacidad de trabajo en equipo Capacidad de desarrollo de pensamiento crítico Capacidad para identificar y resolver problemas Capacidad para desarrollar competencias digitales	

Ilustración 7

Rol: Unidades Solicitantes

Una vez aquí, encontrará el listado con la información de los aspirantes inscritos y el estado de su inscripción, Presione el botón “Ver estudiante” como lo muestra la ilustración 8.

Inicio Mi universidad

Sistema de Monitorías Académicas V1.0

+ Módulo De Creación
+ Módulo De Gestión

Volver

UnidadAcademica Salir

Búsqueda de estudiante por código

Buscar...

CÓDIGO	NOMBRE	EMAIL	ESTADO	VALIDACIÓN	OPCIÓN
2019143030	LAURA CAROLINA EBRATT IGLESIAS	lauraebrattci@unimagdalena.edu.co	CUMPLE	0	Ver estudiante
2021122099	JAHAMELIS SARAI LOPEZ GUTIERREZ	jslopezg@unimagdalena.edu.co	INSCRITO	0	Ver estudiante
2021119011	RAUL ALFONSO BAYTER LARA	rbayter@unimagdalena.edu.co	INSCRITO	0	Ver estudiante

Total Inscritos: 3

Dirección Curricular y de Docencia - CIDS

Unimagdalena © 2023

Ilustración 8

Rol: Unidades Solicitantes

Aquí encontrará la información del estudiante, su propuesta metodológica y Plan de trabajo monitor, una vez haya revisado los formatos cargados por el estudiante aspirante y el cumplimiento de los requisitos mínimos de la plaza, Presione el botón “Verificar” como lo muestra la ilustración 9.

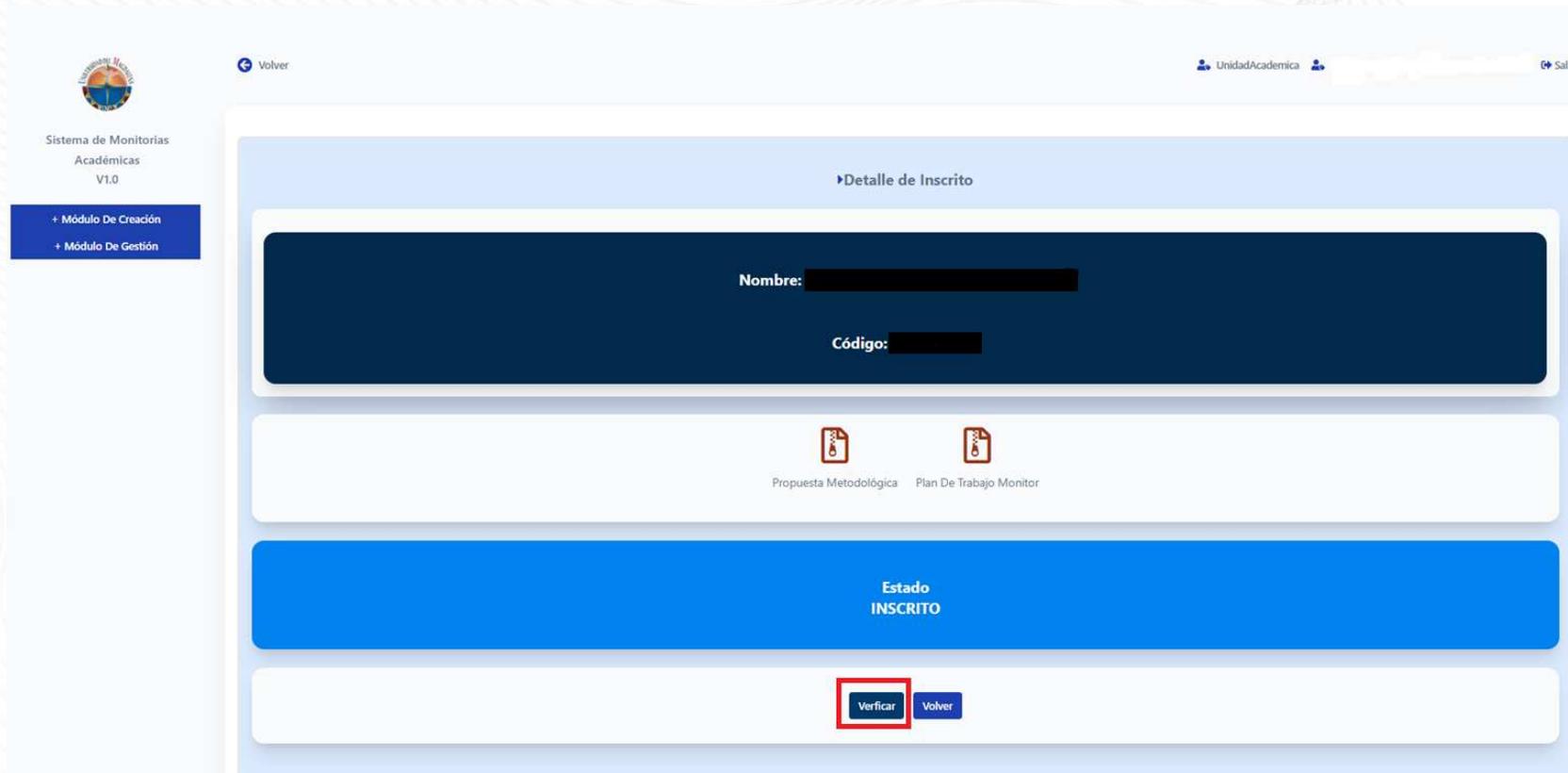


Ilustración 9

Rol: Unidades Solicitantes

A continuación, se desplegará un recuadro con la información del aspirante, deberá seleccionar si este “Cumple” o “No cumple” una vez seleccionada la opción correspondiente, Presione el botón “ guardar cambios” como lo muestra la ilustración 10.

The screenshot displays a web interface for the 'Sistema de Monitorías Académicas V1.0'. A modal window titled 'VERIFICAR' is open, showing the following details:

- Nombre:** [Redacted]
- Código:** [Redacted]
- Acción:** Seleccione si el estudiante cumple o no con los requisitos de la plaza
- Opciones:** Cumple, No Cumple
- Botón:** Guardar cambios

The background interface includes a sidebar with navigation options like '+ Módulo De Creación' and '+ Módulo De Gestión', and a main area with a table of students, one of whom is 'GUTIERREZ'.

Ilustración 10



ACREDITADA
EN ALTA CALIDAD

CITACIÓN A PRUEBAS DE SELECCIÓN

AÚN+ incluyente
e innovadora | PERIODO
20.24

Rol: Unidades Solicitantes

Una vez se haya verificado al aspirante estudiante, el sistema le mostrará el botón “citar” presiónelo tal como lo muestra la ilustración 11.

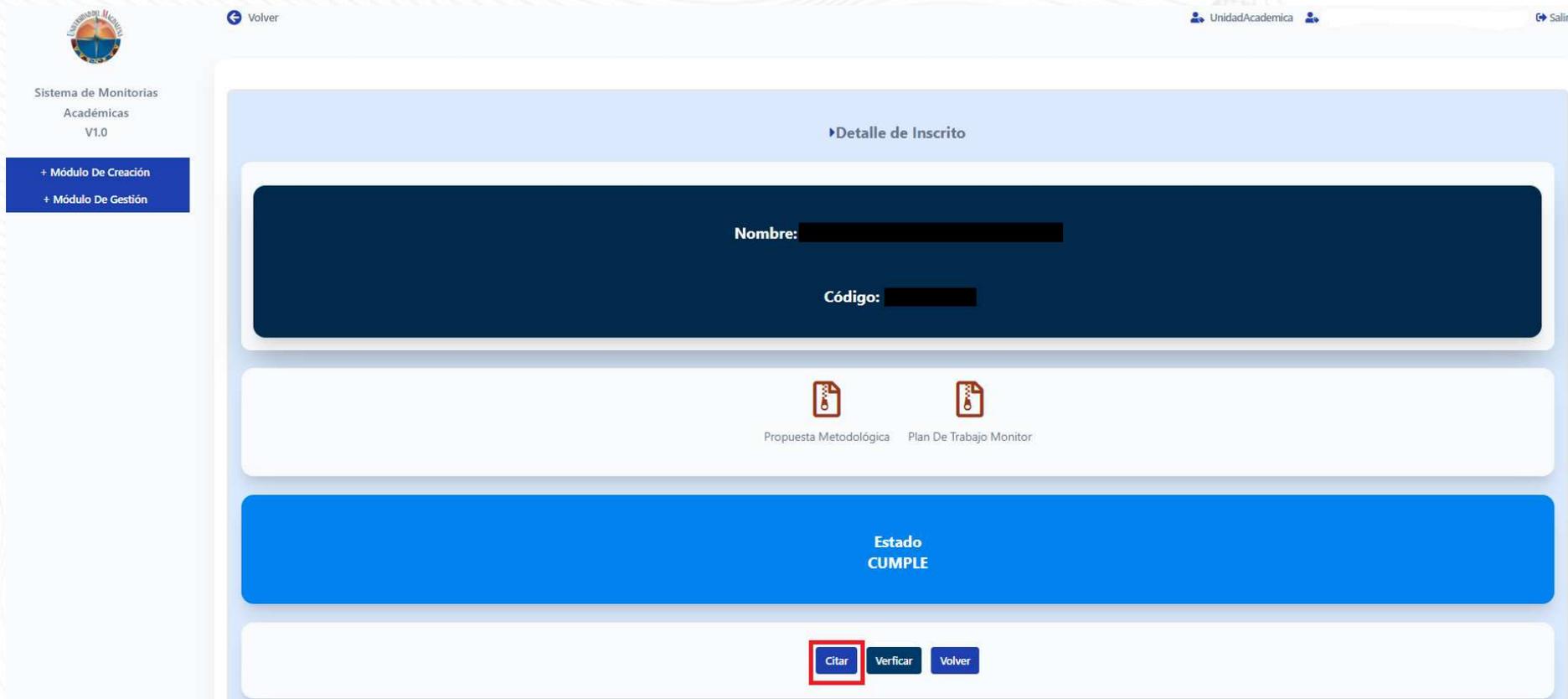


Ilustración 11

Rol: Unidades Solicitantes

El sistema le mostrará un recuadro donde deberá diligenciar la fecha, hora y lugar de las pruebas de selección, diligencie los campos y una vez lo haya hecho presione click en “enviar citación” como lo muestra la ilustración 12.

Sistema de Monitorías Académicas V1.0

+ Módulo De Creación

+ Módulo De Gestión

Citación Estudiante

Nombre: [REDACTED]

Código: [REDACTED]

Fecha: 10/07/2023

Hora: 10:00 a. m.

Lugar: Universidad del Magdalena - Edificio Mar Caribe - Salón 204 sur

Enviar Citación

Ilustración 12

Rol: Unidades Solicitantes

Una vez citado, el estado del estudiante aspirante monitor cambiará a citado, tal como lo muestra la ilustración 13.

The screenshot displays the 'Detalle de Inscrito' (Registered Detail) interface. On the left, there is a sidebar with the 'Sistema de Monitorías Académicas V1.0' logo and two menu items: '+ Módulo De Creación' and '+ Módulo De Gestión'. The main content area features a 'Volver' button at the top left and a user profile 'UnidadAcademica' at the top right. The central section is titled 'Detalle de Inscrito' and contains a dark blue box with the following information: 'Nombre: [REDACTED]' and 'Código: [REDACTED]'. Below this, there are two document icons: 'Propuesta Metodológica' and 'Plan De Trabajo Monitor'. A prominent blue bar at the bottom of the main section displays the status 'Estado CITADO', which is highlighted with a red rectangular box. At the very bottom of the interface, there are two buttons: 'Ver Citacion' and 'Volver'.

Ilustración 13



GRACIAS

